

Overenskomstparternes strategi for Kompetencesekretariatet OK15

Fokusområder

- A Større værdi af MUS
- B Understøtte strategisk kompetenceudvikling
- C Lokal effekt af konkrete kompetenceudviklingsprojekter
- D Indsats i forhold til målgrupper med særlige udfordringer eller behov
- E Styrke viden, anvendelse og opfølgning på Kompetencefonden
- F Målretning og prioritering af formidling
- G Fokus på samarbejde om kompetenceudvikling lokalt og centralt
- H Yderligere fokusering og effektivisering af tilskudsadministrationen i FUSA
- I Effektiv drift og organisationsudvikling

Pejlemærker

- 1 Skærpe statslige arbejdspladers fokus på at **igangsætte kompetenceudvikling**, der sikrer **effekt lokalt** i forhold til kerneopgaven og sikrer den enkelte medarbejders **employability**.
- 2 Aktivt understøtte et kompetenceløft på arbejdspladser, der har **særlige udfordringer** eller **ikke arbejder systematisk og strategisk** med kompetenceudvikling.
- 3 Skabe forudsætninger for, at statslige arbejdspladser **lærer af hinandens erfaringer** med kompetenceudvikling.
- 4 Sikre **mest mulig kompetenceudvikling** for overenskomstmidlerne og medvirke til, at midlerne er et **supplement** til arbejdspladsernes indsatser, samtidig med at **kvaliteten** af kompetenceudviklingen fastholdes.

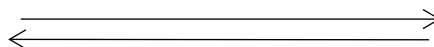
Mission og vision

Kompetencesekretariatet bidrager til at igangsætte og styrke effekten af kompetenceudvikling på statslige arbejdspladser gennem rådgivning, økonomisk støtte og formidling af erfaringer.

Kompetencesekretariatet skal:

- Understøtte fleksibilitet, effektivitet og kvalitet i opgaveløsningen samt forbedre den enkelte medarbejders kompetencer og muligheder på arbejdsmarkedet.
- Føre centrale mål for kompetenceudvikling ud i livet og bidrage til styrket dialog lokalt mellem ledere og medarbejdere om kompetenceudvikling.
- Være et professionelt og effektivt sekretariat, der tager initiativer og leverer resultater via kompetente medarbejdere.

Howdan



Hvorfor