

Kompetencedialogen er et værktøj, der involverer samarbejdsudvalg (SU), ledere og medarbejdere i en fælles drøftelse om arbejdspladsens kompetenceudvikling. Værktøjet er let at bruge og hjælper jer godt på vej til en færdig **kompetencestrategi** og/eller en **gruppeudviklingsplan (GRUS)**.

I kan bruge kompetencedialogen til...

- ☐ udvikling af en ny kompetencestrategi på arbejdspladsen
- ☐ et serviceeftersyn af den eksisterende kompetencestrategi
- ☐ gennemførelse af en gruppeudviklingssamtale (GRUS)
- ☐ udvikling af en gruppeudviklingsplan
- ☐ fælles opspil til en strategisk MUS



Strategisk kompetenceudvikling

Sammenhæng mellem kompetencestrategi, GRUS og MUS

På statens arbejdspladser skal kompetenceudvikling sikre, at medarbejderne er klædt på til de løbende opgaver, de nye strategiske udfordringer og arbejdsmarkedet generelt.

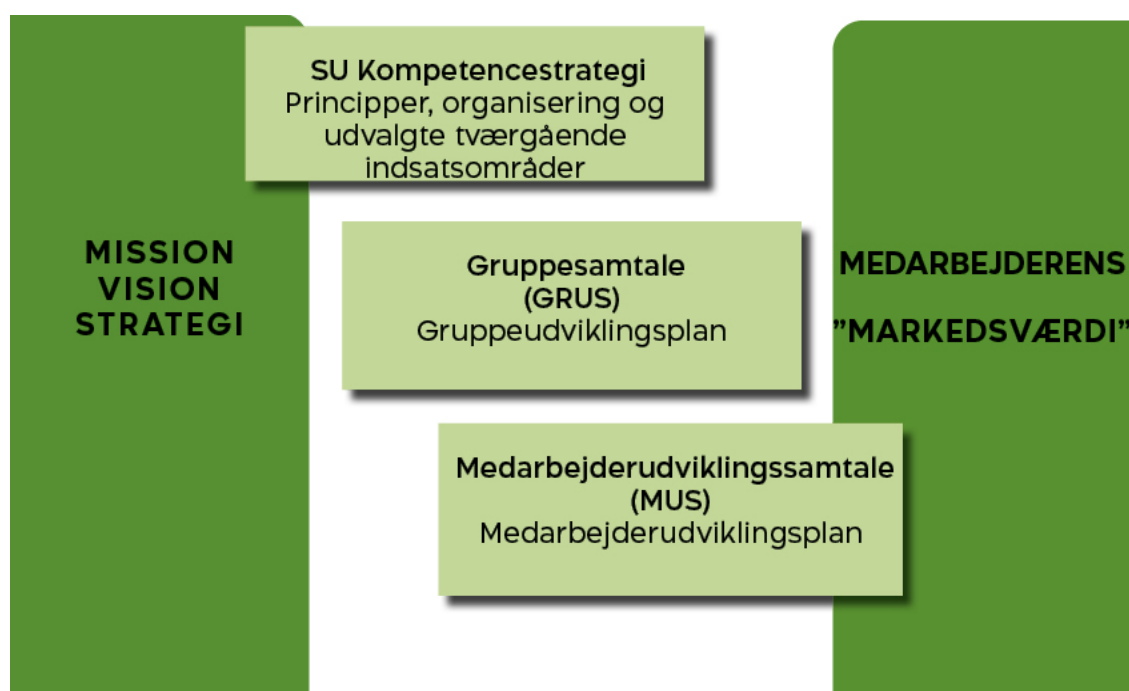
Det sker på forskellige måder

SU skal op i helikopteren og fastlægge generelle principper og indsatsområder (en kompetencestrategi) for både arbejdsplads og medarbejdergrupper.

Kompetencestrategien skal efterfølgende danne rammen for dialog på gruppeniveau (afdelinger, teams mv.). Her skal leder og medarbejdere kaste et fælles blik på gruppens konkrete opgaver og udfordringer, og hvad det betyder for gruppens samlede kompetencebehov (GRUS). Der kan eventuelt laves en samlet gruppeudviklingsplan, der oversætter kompetencebehovene til aktiviteter.

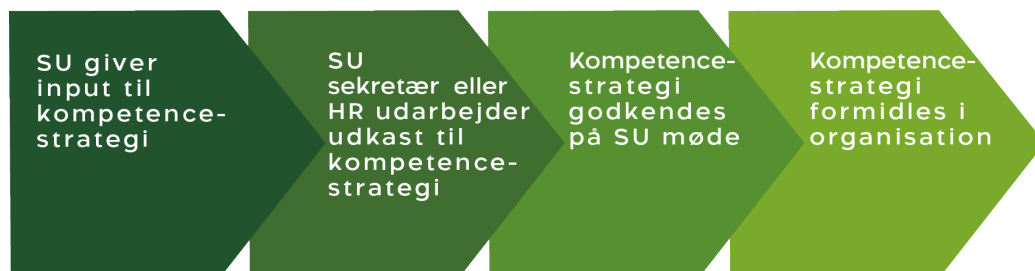
Dialog om gruppens kompetencebehov og en eventuel gruppeudviklingsplan kan efterfølgende være afsæt for medarbejderudviklingssamtalen (MUS), som supplement til lederens og medarbejderens dialog om de individuelle behov.

Kompetencedialogen kan bruges til drøftelser i SU og i gruppen. Det bidrager til, at SU's intentioner for kompetenceudvikling realiseres på arbejdspladsen. Men informationen løber også den anden vej: Opsamling fra MUS til gruppeniveau og fra grupperne til SU, kan være input til SU's evaluering af den samlede kompetenceudviklingsindsats på arbejdspladsen. Derved bliver dialogen mellem de forskellige niveauer tovejs.



Kompetencedialogen består af to workshops

Workshop 1 har fokus på kompetencestrategien



🕒 3,5 t.

Workshop 2 har fokus på gruppeudviklingsplanen (GRUS)



🕒 3,5 t.

Materialer

Værktøjet understøtter en systematisk dialog gennem tre forskellige dialogplader, der har hvert sit fokus. Hver dialogplade er suppleret af en dialogguide med spørgsmål, som guider deltagerens samtale. Undervejs noterer deltagerne pointer på post-it's, som de sætter på dialogpladerne.



Kompetencedialogens praktiske gennemførelse

Kompetencedialogen er udviklet så det kan anvendes som selvhjælpsværktøj. I bliver guidet igennem en dialog fra et overordnet strategisk niveau til den konkrete dagligdag. Det er vigtigt at have en facilitator, der driver workshoppen. Facilitatoren får hjælp til at gennemføre workshoppen via en facilitatorguide.

Værktøjet består af to dele. Én, der handler om kompetencestrategien som gennemføres af SU og én, som har fokus på gruppeudviklingssamtalen (GRUS) og gennemføres på gruppe-, team- eller afdelingsniveau.

Det tager ca. ½ arbejdsdag at gennemføre en samlet workshop. Det er muligt at lave en fleksibel tilrettelæggelse, således at den enkelte workshop fordeles over kortere forløb af eksempelvis 3 x 1 times forløb. Det er endvidere muligt på forskellig vis at ændre afviklingen helt (afkortes, forlænges eller gennemføres i mindre seancer) afhængig af den enkelte arbejdsplads' behov.

Få hjælp af Kompetencesekretariatet til brug af Kompetencedialogen.

Kontakt

33 18 69 69

info@kompetenceudvikling.dk.



I finder Kompetencedialogen på kompetenceudvikling.dk/kompetencedialogen

Du kan også scanne QR-koden med dit kamera i din telefon og komme direkte til siden.

Kompetencesekretariatet er de statslige overenskomstparters fælles sekretariat for kompetenceudvikling. Vi understøtter kompetenceudvikling på statens arbejdspladser. Det gør vi igennem rådgivning, videndeling og økonomisk støtte.

Kompetencesekretariatets tilbud

Er der ønske om rådgivning og facilitering, kan der gøres brug af Kompetencesekretariatets tilbud:



Præsentation af Kompetencedialogen og dets anvendelsesmuligheder for SU, på chefseminar, tillidsrepræsentantskurser, personaleseminar mv.



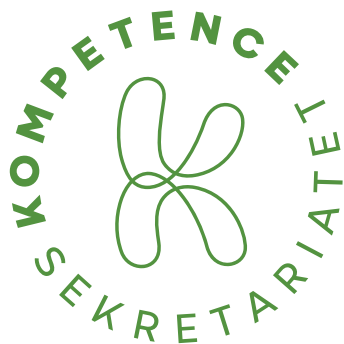
Facilitering af en ½ dags workshop for SU i forbindelse med udarbejdelse af ny/revision af kompetencestrategi.



Facilitering af en ½ dags workshop for én eller flere afdelinger i forbindelse med afholdelse af gruppeudviklingssamtale (GRUS) og udarbejdelse af gruppeudviklingsplan.



Afholdelse af et opfølgningsmøde hvor resultater fra workshops og den videre proces drøftes og evt. videre bistand aftales.



Kompetencesekretariatet
Kristen Bernikows Gade 4, 4. sal
1105 København K

Info@kompetenceudvikling.dk
Tlf: 33 18 69 69

Aftale om kompetenceudvikling

Kompetenceaftalens § 8, stk. 1 beskriver, at samarbejdsudvalget – med udgangspunkt i en vurdering af arbejdspladsens strategiske mål og behov for strategisk kompetenceudvikling – skal fastlægge principper og retningslinjer for den samlede indsats for kompetenceudvikling på jeres arbejdsplads (kompetencestrategi).

Samarbejdsudvalget skal også drøfte behovet for at iværksætte udviklingsaktiviteter for alle medarbejdergrupper og behovet for udviklingsplaner for både afdelinger, teams og medarbejdergrupper.

Cirkulære af 11. december 2019
Medst.nr. 084-19
J.nr. 2019-7634