

Kompetencesekretariatet

– sammen skaber vi fremtidens kompetenceudvikling i staten



Hele statens Kompetencesekretariat

Løbende udvikling af medarbejderes og lederes kompetencer er en forudsætning for at sikre effektive og attraktive statslige arbejdspladser.

Det er Kompetencesekretariatets opgave at bidrage til, at statens medarbejdere og ledere har kompetencer til fremtidens arbejdsmarked.

Kompetenceudvikling er ikke kun et spørgsmål om at opnå bestemte færdigheder. Det kan lige så vel kræve et styrket samspil mellem kolleger, borgere og samarbejdspartnere eller udvikling relateret til de organisatoriske rammer og omverdenen generelt.

Behovet for udvikling opstår på mange forskellige niveauer i organisationen. Vores rådgivning og redskaber er derfor målrettet til brug individuelt, i grupper og på tværs af organisationen.

Vi ved, hvordan man arbejder med strategisk kompetenceudvikling, som tager højde for behovet for livslang læring samt sikrer mest mulig effekt. Den erfaring giver vi gerne videre.

Kompetencesekretariatet er etableret af overenskomstparterne på det statslige overenskomstområde i 1999. Meget har ændret sig siden da, men kerneområdet er fortsat strategisk kompetenceudvikling.

Kompetencesekretariatet har til huse i København og tilbyder rådgivning i hele landet.

De statslige overenskomstparter udtaler:

”Kompetencesekretariatet agerer på overenskomstparternes vegne. Det er en unik enhed, der udmønter vores centralt aftalte mål for kompetenceudvikling på statens arbejdspladser.”

– Linda Nordstrøm Nissen, Vicedirektør i Medarbejder- og Kompetencestyrelsen (MEDST).

”Jeg er glad for de statslige overenskomstparter lange tradition for samarbejde på kompetenceområdet. Senest har vi etableret en kompetencefond til individuel kompetenceudvikling, som tegner til at blive et vigtigt bidrag til den kompetenceudvikling, der allerede finder sted på de statslige arbejdspladser.”

– Rita Bundgaard, Formand for Centralorganisationernes Fællesudvalg (CFU).

Vi skaber udvikling i mødet mellem ledere og medarbejdere

Skal statslige arbejdspladser være klar til fremtidens udfordringer, kræver det, at medarbejdere og ledere løbende bliver klædt på med ny viden og nye kompetencer. Det kan I hente inspiration og hjælp til i Kompetencesekretariatet.

Kompetenceudvikling er et fælles anliggende for medarbejdere og ledere. Det er begges ansvar at skabe rum for kompetenceudvikling, der styrker såvel arbejdspladsens behov som medarbejdernes individuelle og faglige udvikling.

Det er i samarbejdet mellem medarbejdere og ledere, at Kompetencesekretariatet fremmer, understøtter og styrker arbejdet med kompetenceudvikling. Derfor er mange af vores tilbud målrettet arbejdspladsens samarbejdsudvalg

eller lignende udvalg, hvor ledere og medarbejdere er repræsenteret.

Vi rådgiver og sparrer med samarbejdsudvalg, medarbejder- og ledergrupper på statslige arbejdspladser.

Vores team af professionelle, rådgivende konsulenter kan bidrage med stærk faglighed samt stor praktisk erfaring fra rådgivninger af statslige arbejdspladser.

Hos Kompetencesekretariatet kan du blandt andet få rådgivning om:

- Den Statslige Kompetencefond, hvor der kan søges om økonomisk støtte til individuel, supplerende kompetenceudvikling
- Arbejdspladsens samlede strategiske kompetenceudviklingsindsats
- Effektiv tilrettelæggelse af kompetenceudvikling med værdi
- Medarbejder- og gruppeudviklingssamtaler

172 mio. kr. til individuel kompetenceudvikling

Den Statslige Kompetencefond støtter individuel, supplerende kompetenceudvikling til gavn for både arbejdspladsens opgaveløsning og medarbejdernes udviklingsmuligheder på arbejdsmarkedet.

Kompetencesekretariatet varetager administration og sagsbehandling af Den Statslige Kompetencefond. Fonden er aftalt af de statslige overenskomstparter for at fremme og understøtte de statslige arbejdspladsers kompetenceudviklingsindsats og sikre medarbejderne et øget kompetenceniveau.

Ansatte i staten har mulighed for at søge om støtte til:

- Uddannelses- og kursusgebyr
- Materialer
- Transport og ophold

Kompetencesekretariatet rådgiver ledere, medarbejdere og tillidsrepræsentanter om mulighederne for at anvende fonden.

Vi rådgiver via mail, telefon og på fysiske møder. Vær opmærksom på, at vi ikke yder individuel karriererådgivning.

Læs mere og indsend din ansøgning på DenStatsligeKompetencefond.dk.

Workshop om strategisk kompetenceudvikling

Gode råd til at styrke effekten af kompetenceudvikling

Workshop om læring i praksis, videndeling og sparring

Strategisk kompetenceudvikling

Strategisk kompetenceudvikling kobler arbejdspladsens mål og behov med medarbejdernes værdi på arbejdsmarkedet – nu og i fremtiden.

En kompetencestrategi er et redskab, der understøtter arbejdspladsens strategiske kompetenceudvikling. Kompetencestrategien skal drøftes i arbejdspladsens samarbejdsudvalg for at sikre ejerskab hos medarbejdere såvel som ledere. Med en kompetencestrategi er det muligt at lave en prioritering af kompetenceudviklingsaktiviteterne.

Kompetencesekretariatet rådgiver statslige arbejdspladser om, hvordan en kompetencestrategi kan udformes. Vi har bl.a. udviklet et dialogværktøj, som på en enkel måde hjælper

arbejdspladsen med at udvikle en kompetencestrategi. Dialogværktøjet er frit tilgængeligt på vores hjemmeside. Vi kan hjælpe med at facilitere en proces fx i samarbejdsudvalget eller lignende fora.

Kompetencesekretariatet tilbyder desuden rådgivning og sparring om, hvordan arbejdspladsen generelt kan arbejde mere strategisk med kompetenceudvikling.

**Evaluering af
teamsamarbejde
ved hjælp af
teamunivers.dk**

**Workshop
om kompetence-
udvikling med
effekt**

Kompetenceudvikling med effekt

Planlægning af effektiv kompetenceudvikling kræver en indsats, men ved simple greb kan effekten af kompetenceudvikling øges betydeligt.

For at optimere effekten af kompetenceudvikling er det vigtigt at opbygge forløbet, så det indeholder aktiviteter både før, under og efter kompetenceudviklingen.

Desuden skal man have for øje, at job- og kompetenceudvikling både kan ske gennem det daglige arbejde samt gennem efter- og videreuddannelse.

Man opnår størst læringseffekt, når man benytter forskellige læringsmetoder – både i det daglige arbejde og i forbindelse med efter- og videreuddannelse. Ved at anvende forskellige læringsmetoder, lige fra sidemandsoplæring, nye

arbejdsopgaver og mentorordninger til e-læring og formel uddannelse, får medarbejdere og ledere et godt udgangspunkt at tilrettelægge effektiv kompetenceudvikling ud fra.

Ved samtidig at være opmærksom på at forskellige medarbejdere har forskellige præferencer ift. læringsmetoder, og at dette kan ændre sig gennem arbejdslivet, er man endnu et skridt nærmere effektiv kompetenceudvikling.

Kompetencesekretariatet tilbyder rådgivning og sparring om, hvordan man får effektiv kompetenceudvikling gennem anvendelse af forskellige læringsmetoder.

**Gode råd
til udvikling af
kompetence-
strategi**

**Gode råd til
selv at styrke mere
læring på arbejds-
pladsen**

**Workshop
om team-
samarbejde**

Medarbejder- og gruppeudviklingssamtaler

Medarbejder- og gruppeudviklingssamtaler er vigtige redskaber til strategisk og systematisk kompetenceudvikling, som bidrager til udvikling af statens arbejdspladser.

Et vigtigt element i strategisk og systematisk kompetenceudvikling er, at ledere og medarbejdere i de årlige medarbejderudviklingssamtaler (MUS) kobler arbejdspladsens overordnede mål med forpligtende aftaler om den enkelte medarbejders kompetenceudvikling.

Teamsamarbejde, der er meget udbredt på statens arbejdspladser, giver mest værdi, når teamet løbende aftaler, hvordan teamsamarbejdet skal udvikle sig fx i gruppeudviklingssamtaler (GRUS). Teamsamarbejde, hvor leder og teammedlemmer i fællesskab har aftalt, hvordan samarbejdet skal udvikle sig, har gode

forudsætninger for at skabe trivsel og effektiv opgaveløsning.

For at dialogerne i MUS og GRUS giver optimal værdi, er det vigtigt, at der er fokus på både forberedelse, afholdelse og opfølgning på samtalerne, samt at der sker en kobling til arbejdspladsens overordnede strategi.

Kompetencesekretariatet tilbyder rådgivning og sparring om teamsamarbejde samt MUS/GRUS til leder- og medarbejdergrupper og/eller arbejdspladsens samarbejdsudvalg.

**Workshop
om MUS eller
GRUS**

**Redskaber
til hele MUS-
processen**

Læs mere på **kompetenceudvikling.dk**



kompetenceudvikling.dk

Kompetencesekretariatet
Kristen Bernikows Gade 4, 4. sal
1105 København K

info@kompetenceudvikling.dk
Tlf: 33 18 69 69

Kompetence- sekretariatets mission og vision

MISSION

- I et arbejdsmarked i forandring supplerer, fremmer og styrker Kompetencesekretariatet værdiskabende og strategisk kompetenceudvikling for den enkelte medarbejder og statens arbejdspladser.

VISION

- Kompetencesekretariatet er naturlig sparringspartner for statslige arbejdspladser om systematisk og strategisk kompetenceudvikling med fokus på job- og kompetenceudvikling.
- Kompetencesekretariatet styrker dialogen mellem ledere og medarbejdere om strategisk kompetenceudvikling for at sikre medarbejdernes faglige udvikling og arbejdspladsens nuværende og fremtidige opgaveløsning.
- Kompetencesekretariatet medvirker til at øge kompetenceniveauet hos statens ansatte gennem professionel rådgivning og udmøntning af supplerende økonomisk støtte til individuel kompetenceudvikling.