



Bliv Faglært blanket:

Ansøgning om tillægsbevilling til Bliv Faglært

Der er mulighed for at indsende en ansøgning om tillægsbevilling, hvis der er søgt om et mindre beløb end det reelle behov. Det kan være i tilfælde af lovligt forfald eller hvis medarbejderens løn har ændret sig - fx i forbindelse med de årlige lønreguleringer.

Hvis der søges tillægsbevilling i forbindelse med lønregulering, skal blanketten indsendes i perioden 15. november – 15. december, hvor lønreguleringsprocenten for det indeværende år er kendt.

I kan også vælge at indsende én samlet tillægsansøgning for hele tilskudsperioden inden den sidste rateudbetaling.

Læs mere om retningslinjer for tillægsbevillinger på kompetenceudvikling.dk/bliv-faglaert-svar

Felter der skal udfyldes fremgår af næste side

Ansøgning om tillægsbevilling

Felter der skal udfyldes:



Info om medarbejder og arbejdsplads

Sekscifret ansøgnings-ID fra Bliv Faglært:

Navn på medarbejder:

Navn på arbejdspladsen:

CVR-nummer:

P-nummer:

Arbejdspladsens adresse:

Navn på leder:

Leders e-mailadresse:

Leders telefonnummer:

Angiv det ansøgte beløb:

Årsag

Angiv årsagen til ansøgning om tillægsbevilling:

Ændring i løn som følge af lønreguleringsprocenten

Lovligt forfald (barsel, sygdom eller lignende)

Lønregulering
F.eks. ved løntillæg

Anden årsag - fritekstfelt:

Det bekræftes hermed, at de angivne oplysninger er korrekte.

Dato:

Underskrift: