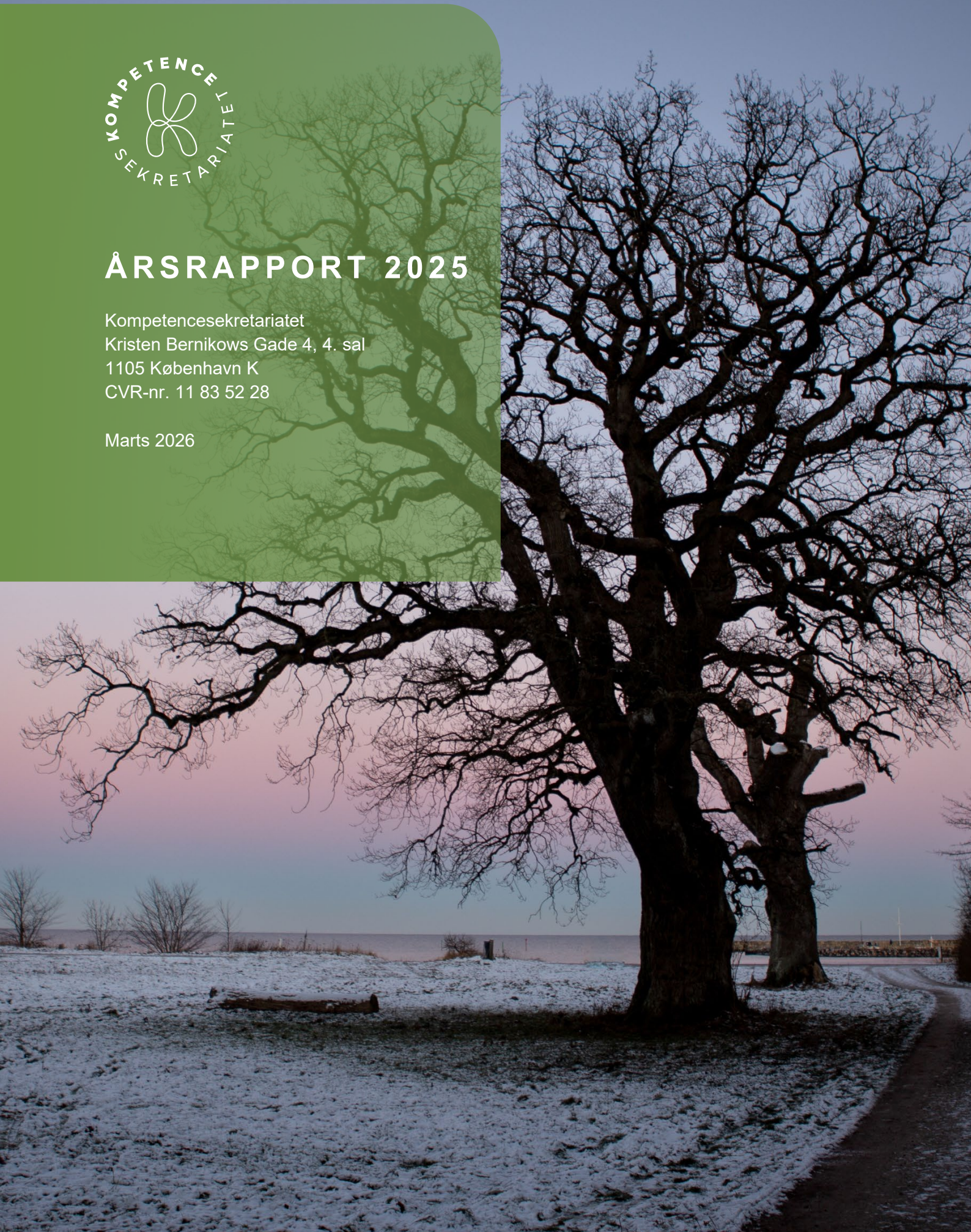




ÅRSRAPPORT 2025

Kompetencesekretariatet
Kristen Bernikows Gade 4, 4. sal
1105 København K
CVR-nr. 11 83 52 28

Marts 2026



Indhold

1. Påtegning af det samlede regnskab	2
2. Beretning	4
2.1. Præsentation af Kompetencesekretariatet	4
2.2. Ledelsesberetning	6
2.3. Kernopgaver og ressourcer	9
2.4. Faglige resultater	9
2.5. Forventninger til det kommende år	9
3. Regnskab	12
3.1. Anvendt regnskabspraksis	12
3.2. Resultatopgørelse mv.	14
3.3. Balancen	16
3.4. Egenkapitalforklaring	19
3.5. Likviditet og låneramme	19
3.6. Opfølgning på lønsumsloft	20
3.7. Bevillingsregnskabet	20
4. Bilag	23
4.1. Noter til resultatopgørelse og balance	23
4.2. Indtægtsdækket virksomhed	26
4.3. Fællesstatslige løsninger mv.	26
4.4. Gebyrfinansieret virksomhed	26
4.5. Tilskudsfinansierede aktiviteter	26
4.6. Forelagte investeringer	27
4.7. It-omkostninger	27
4.8. Supplerende bilag	27

1. Påtegning af det samlede regnskab

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af Kompetencesekretariatets økonomiske og faglige resultater for 2025. I årsrapporten redegøres for det medgåede ressourceforbrug, finansiering samt aktiver og forpligtelser.

For at styrke økonomi- og resultatstyringen er årsrapportens fokus lagt på afrapporteringen af årets faglige og finansielle resultater.

For de hovedkonti, der udgør virksomhedens drift, indeholder årsrapporten endvidere virksomhedens regnskabsmæssige forklaringer.

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Kompetencesekretariatet, CVR-nummer 11835228 er ansvarlig for:

- § 07.16.03. Kompetencesekretariatet (Driftsbevilling)
- § 07.16.04. Den Statslige Kompetencefond (Reservationsbevilling)
- § 07.16.05. Initiativer vedr. kompetenceudvikling (Driftsbevilling).

Dette gælder også de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2025.

Påtegning

Det tilkendegives hermed:

1. At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at måloppstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
2. At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
3. At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København, 10. marts 2026



Anne-Kathrine Mandrup
Sekretariatschef
Kompetencesekretariatet

A scenic photograph of a snowy shoreline. In the foreground, a snow-covered bank is dotted with patches of green grass. Two large, leafless trees with intricate branch structures stand prominently on the left. The ground slopes down to a dark, pebbly shore where a piece of driftwood lies. The water is calm and reflects the light from the sky. In the distance, a low, dark landmass is visible on the horizon under a clear, pale blue sky.

Beretning

2. Beretning

Beretningen giver en kortfattet beskrivelse af Kompetencesekretariatets og regnskabsårets faglige og finansielle resultater, herunder væsentlige forhold, der har påvirket eller forventes at påvirke Kompetencesekretariatets aktiviteter og forhold. Endvidere beskrives forventningerne til det kommende år.

2.1. Præsentation af Kompetencesekretariatet

Kompetencesekretariatet er etableret af parterne på det statslige overenskomstområde, Finansministeriet og Centralorganisationernes Fællesudvalg (CFU) for at understøtte det fælles arbejde med kompetenceudvikling på statens arbejdspladser.

Kompetencesekretariatet blev etableret ved overenskomstforhandlingerne i 1999 og er videreført i de efterfølgende overenskomstperioder.

Kompetencesekretariatet er opført på finansloven som en selvstændig virksomhedsbærende hovedkonto og har egen selvstændig ledelse samt budget- og regnskabsansvar.

Kompetencesekretariatet er organiseret med en partssammensat styregruppe, en sekretariatsgruppe og fire fondsgrupper bestående af medlemmer udpeget af Medarbejder- og Kompetencestyrelsen samt de fire centralorganisationer. Kompetencesekretariatet ledes af en sekretariatschef, der har ansvaret for en økonomichef, tretten fastansatte medarbejdere og to barselsvikarer.

Mission

I et arbejdsmarked i forandring supplerer, fremmer og styrker Kompetencesekretariatet værdiskabende og strategisk kompetenceudvikling for den enkelte medarbejder og statens arbejdspladser.

Vision

Kompetencesekretariatet er en naturlig sparringspartner for statslige arbejdspladser om systematisk og strategisk kompetenceudvikling med fokus på job og kompetenceudvikling. Kompetencesekretariatet styrker dialogen mellem ledere og medarbejdere om strategisk kompetenceudvikling for at sikre medarbejderens faglige udvikling og arbejdspladsens nuværende og fremtidige opgaveløsning. Kompetencesekretariatet medvirker til at øge kompetenceniveauet hos statens ansatte gennem professionel rådgivning og udmøntning af supplerende økonomisk støtte til individuel kompetenceudvikling.

I finansloven for 2025 er målet for Kompetencesekretariatet formuleret således:

”Målet er at fremme og understøtte de statslige arbejdspladsers kompetenceudviklingsindsats og sikre medarbejderne et øget kompetenceniveau til gavn for både arbejdspladsernes opgaveløsning og medarbejdernes job- og kompetenceudvikling.”

Det sker primært ved at levere professionel rådgivning og udmøntning af økonomisk støtte til individuel supplerende kompetenceudvikling.

Kompetencesekretariatet har tre hovedopgaver i OK24:

- 1) Den Statslige Kompetencefond
 - Rådgivning om og kendskab til Den Statslige Kompetencefond
 - Administration af fonden og forbedringer i fondens IT-system
 - Særlige indsatser inden for OAO's fondsområde.
- 2) Rådgivning om strategisk og systematisk kompetenceudvikling
 - Udvikling og kvalificering af Kompetencesekretariatets rådgivning
 - Arbejdspladsernes tilrettelæggelse af effektiv, strategisk og systematisk kompetenceudvikling.
- 3) Øvrige opgaver
 - Lovpligtige opgaver vedrørende arbejdsmarkedsuddannelser (AMU).

Overenskomstparterne har aftalt grundlaget for den statslige kompetenceindsats i OK24. Følgende tre udmøntende aftaler (cirkulærer) er udarbejdet:

- 1) Aftale om Kompetenceudvikling ("Kompetenceaftalen")
- 2) Aftale om organiseringen af parternes fælles arbejde med kompetenceudvikling i staten
- 3) Aftale om Den Statslige Kompetencefond.

2.2. Ledelsesberetning

Også i 2025 har fonden bidraget til at kompetenceudvikle et stort antal statslige medarbejdere. Den Statslige Kompetencefond modtog 14.597 ansøgninger om støtte til kompetenceudvikling. 34 % af ansøgningerne kom fra nye ansøgere, der ikke tidligere havde søgt støtte.

4.345 af de 15.597 ansøgninger blev godkendt og fik tildelt støtte til kompetenceudvikling. Af de 4.345 bevilgede tilsagn gik 33 % til modtagere, der for første gang fik støtte til deres kompetenceudvikling. Tallene viser, at fonden løbende tiltrækker nye ansøgere og støtter flere medarbejdere i at udvikle deres kompetencer.

Den Statslige Kompetencefond er opdelt i fire fondspuljer efter centralorganisationerne: Akademikerne, CO10, LC og OAO. Mellem 25-86 procent af ansøgningerne i de fire fondspuljer blev bevilget tilsagn om støtte til kompetenceudvikling i 2025.

De tre mest støttede aktiviteter er: Diplomuddannelser, korte kurser (1 -5 dage) og lange kurser (mere end 5 dage). Det faglige indhold i aktiviteterne har i flest tilfælde omhandlet undervisning, ledelse og digitalisering.

OAO-indsatsen 'Bliv Faglært' blev lanceret i maj 2023. 29 ansøgninger har fået tilsagn om støtte i 2025. Der er givet tilsagn til 25 På-vej-til-faglært-forløb og fire forløb på erhvervsuddannelse for voksne (euv). Der er givet to tilsagn om støtte i OAO-indsatsen 'Kompetencer for livet – få styr på IT, ord og tal' til screening (21 medarbejdere) og forberedende voksenundervisning (FVU) (21 medarbejdere).

Kompetencesekretariatet rådgiver statslige arbejdspladser om fire temaer inden for Kompetenceaftalens rammer: SU's arbejde med kompetenceudvikling; Strategisk kompetenceudvikling; Kompetenceudvikling og udviklingssamtaler for medarbejdere og grupper herunder MUS og GRUS samt Læringsmiljø og evaluering. I 2025 har sekretariatet rådgivet inden for alle fire temaer med størst efterspørgsel efter rådgivning om temaerne Strategisk kompetenceudvikling og SU's arbejde med kompetenceudvikling.

Som et resultat af OK24 forliget har Kompetencesekretariatet haft fokus på at rådgivningsindsatsen kommer bredere ud til flere og flere forskellige typer af statslige arbejdspladser. I 2025 har sekretariatet udarbejdet fem videoer, der fortæller om mulighederne for rådgivning og udviklet tre nye rådgivningsløsninger. Der er gennemført en målrettet og succesfuld indsats overfor Folkekirken med tre specialtilrettede tilbud om kompetenceudvikling. Der er udviklet et målrettet inspirationsmøde til Politiet om strategisk kompetenceudvikling, der er afholdt for Politilederforeningen. Endvidere har sekretariatet udviklet en sektorrettet workshop for gymnasier med fokus på kompetencestrategi, som er afprøvet på en fælles workshop for fire gymnasier i Nordjylland.

Kommunikationsindsatsen om Den Statslige Kompetencefond har haft fokus på at informere om støttemulighederne og synliggøre rådgivning, workshops og webinarer. I rammen af OK24 og markeringen af 25 års prioritering af kompetenceudvikling har vi haft særligt fokus på rådgivningsydelse, herunder nye sektorrettede tilbud.

Årets økonomiske resultat

Af tabel 1 nedenfor fremgår de økonomiske hoved- og nøgletal for Kompetencesekretariatet.

Tabel 1. Kompetencesekretariatets økonomiske hoved- og nøgletal

Hovedtal (mio.kr.)	2024	2025	2026
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-20,4	-21,0	-22,9
Ordinære driftsomkostninger	23,1	22,8	23,3
Resultat af ordinær drift	2,7	1,8	0,4
Resultat før finansielle poster	-0,9	1,0	0,0
Årets resultat	-0,9	1,0	0,0
Balance			
Anlægsaktiver i alt (materielle og immaterielle)	0,6	0,3	2,3
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	0,6	1,2	-
Egenkapital	-9,5	-8,5	-8,5
Langfristet gæld	-0,7	-0,4	-2,3
Kortfristet gæld	-1,9	-1,7	-
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen (pct.)	15,3	7,5	62,5
Bevillingsandel (pct.)	100,0	100,0	100,0
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	17,7	17,1	16,0
Årsværkspris	0,8	0,8	0,8

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR) samt Statens Budgetsystem (SBS).

Regnskabsresultatet for 2025 er sammenfattet i tabel 1 ovenfor og viser, at Kompetencesekretariatet i 2025 har haft et samlet underskud på 1,0 mio. kr. i forhold til årets samlede bevilling. En nærmere redegørelse af årets økonomiske resultat fremgår af afsnit 3.2.

Udnyttelsen af lånerammen er faldet fra 15,3 procent i 2024 til 7,5 procent i 2025, hvilket kan henføres til, at der ikke har været investeringer i 2025.

I opgørelsen af årsværksprisen indgår omkostninger til løn i Kompetencesekretariatet og løn til 1½ årsværk i Medarbejder- og Kompetencestyrelsen jf. tilknytningsordningen. De 1½ årsværk er ikke medregnet i antallet af årsværk.

Kompetencesekretariatets drift og administrerede ordninger

Kompetencesekretariatet er ansvarlig for følgende hovedkonti:

- § 07.16.03. Kompetencesekretariatet (driftsbevilling)
- § 07.16.05. Initiativer vedr. kompetenceudvikling (driftsbevilling)
- § 07.16.04. Den Statslige Kompetencefond (reservationsbevilling).

Den administrerede ordning udgør bevillingen under § 07.16.04 Den Statslige Kompetencefond (reservationsbevilling), som fremgår af tabel 11.

Af tabel 2 nedenfor fremgår Kompetencesekretariatets samlede indtægter og udgifter i årets regnskab. Desuden vises årets overførte overskud ultimo 2025.

Tabel 2. Kompetencesekretariatets hovedkonti

(mio. kr.)		Bevilling (FL+TB)	Regnskab	Overført overskud/videre- førelse ultimo
Drift	Udgifter	31,1	22,9	-8,1
	Indtægter	-10,0	-0,8	
Administrerede ordninger	Udgifter	85,1	63,0	-34,3
	Indtægter	-26,3	-	

Kilde: Fortegn vedrørende "overført overskud" afviger fra angivet fortegn i Statens Koncernrapportering (SKR). Fortegnet er justeret af hensyn til præsentationen i årsrapporten således, at der anvendes samme fortegn for overført overskud, videreførsel og årets resultat i årsrapportens tabeller. Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR).

Oplysninger om de enkelte hovedkonti fremgår af afsnit 3.7. Bevillingsregnskabet.

2.3. Kernopgaver og ressourcer

Kompetencesekretariatet har valgt ikke at anvende muligheden for at skrive om kerneopgaver og ressourcer.

2.4. Faglige resultater

I 2025 behandlede Kompetencesekretariatet 4.793 ansøgninger, gav 4.345 tilsagn og 448 afslag, hvilket er flere tilsagn end i 2024. 10.804 ud af de 15.597 modtagne ansøgninger blev ikke sagsbehandlet, da midlerne i fonden var opbrugt.

Den Statslige Kompetencefond havde tre ordinære åbningsperioder i 2025: januar, maj og september, hvor der kunne indsendes ansøgninger om støtte til kompetenceudvikling i alle fire fondspuljer.

Herudover var der følgende særpuljer med åbninger i marts og november: CO10: én Særpulje om AI og digitalisering samt én særpulje om Grøn omstilling, HK Stat: to særpuljer om AI og digitalisering samt én særpulje om Grøn omstilling, Akademikerne: én særpulje om AI og digitalisering og én særpulje om Sporskifte.

Kompetencesekretariatet har gennemført 23 workshopforløb på statslige arbejdspladser, 49 arbejdspladser har modtaget temarådgivning, som er målrettet rådgivning af en arbejdsplads og kan gennemføres ved en telefonsamtale, på et Teamsmøde eller som et fysisk møde. Endvidere har 349 statslige medarbejdere tilmeldt sig webinarer om: Strategisk kompetenceudvikling, kompetenceafklaring, kompetenceudvikling i det sene arbejdsliv, GRUS, MUS og kompetencestrategi.

Kompetencesekretariatet har i 2025 udsendt 12 nyhedsbreve, fået 2.374 nye modtagere og nåede 11.774 ved årets udgang. Der er publiceret omkring 60 opslag på LinkedIn og 34 på Facebook, og hjemmesiden har i gennemsnit haft 11.769 besøgende og 32.052 sidevisninger pr. måned.

2.5. Forventninger til det kommende år

Af tabel 3 fremgår Kompetencesekretariatets forventninger til det økonomiske resultat for det kommende år som anført i grundbudgettet for 2025.

Tabel 3. Forventninger til det kommende år

Hovedkonto (mio. kr.)	Regnskabsår 2025	Grundbudget 2026
Bevilling og øvrige indtægter	-21,9	-23,3
Udgifter	22,9	23,3
Resultat	1,0	0,0

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR).

Bevilling og øvrige indtægter for Kompetencesekretariatet i 2026 er budgetteret med 23,3 mio. kr., mens udgifterne tilsvarende er budgetteret til 23,3 mio. kr. Hermed forventes et resultat i balance.

Da 2026 er et overenskomstsår, er Kompetencesekretariatets indsatser og opgaver ikke fastlagt udover første kvartal 2026. Kompetencesekretariatets strategi og arbejdsopgaver skal forventeligt tilpasses og fastlægges, når resultatet af overenskomsten er endeligt godkendt.

I første kvartal 2026 vil fokus være på arbejdet med de fem tiltag for Kompetencesekretariatets rådgivning af statslige arbejdspladser, som skal sikre at rådgivningen kommer bredere ud og optimeres.

Derudover bliver opgaven at fortsætte med at skabe opmærksomhed på og administrere Den Statslige Kompetencefond, videreudvikle it-systemet og administrere de to OAO-indsatser.



Regnskab

3. Regnskab

I dette afsnit redegøres for Kompetencesekretariatets ressourceforbrug i finansåret 2025 udtrykt ved en resultatopgørelse samt den finansielle status på balancen. Derudover omfatter afsnittet de hovedkonti, som Kompetencesekretariatet har haft det budget- og regnskabsmæssige ansvar for i 2025.

Regnskabsafsnittet omfatter herudover et bevillingsregnskab med årets forbrug af bevillinger pr. hovedkonto samt opstillinger, der viser udnyttelsen af lånerammen.

3.1. Anvendt regnskabspraksis

Kompetencesekretariatet følger Bekendtgørelse nr. 116 om statens regnskabsvæsen af 19. februar 2018 (Regnskabsbekendtgørelsen) og retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (ØAV).

Årsrapporten for 2025 er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsprincipper mv., som fremgår af Økonomistyrelsens Vejledning om årsrapport for statslige institutioner af november 2025.

Den anvendte regnskabspraksis er baseret på omkostningsprincippet for aktiviteter finansieret under bevillingstypen driftsbevilling. Den anvendte regnskabspraksis svarer til de principper, der er beskrevet i Kompetencesekretariatets regnskabsinstruks.

Beløb angives som udgangspunkt i mio. kr. med én decimal, og der kan forekomme afrundingsdifferencer. Tabellerne anvender samme fortegn som i uddata fra Statens Koncernrapportering (SKR). Ved beløb mindre end 50.000 kr. angives "0,0" i tabellerne. Hvis der ikke fremstår en saldo, angives "-" i tabellerne.

Der er ikke sket ændringer i anvendt regnskabspraksis i 2025.

Dispensationer og skøn for omkostningsbaseret regnskab

Kompetencesekretariatet har ingen dispensationer fra det gældende regelsæt vedrørende det omkostningsbaserede område.

Der er med opgørelse af en række regnskabsposter anvendt skøn. Der vurderes ikke at være væsentlige usikkerheder forbundet med skønnene.

- Feriepenge: Den hensatte forpligtelse til feriepenge er opgjort ud fra specifikke oplysninger om ferietilgodehavender pr. medarbejder (den konkrete metode). Opgørelsen følger samme metode som tidligere år.
- Reetablering: Hensættelsesforpligtelsen er baseret på skøn. Opgørelsen er baseret på en gennemsnitsomkostning pr. kvadratmeter kontorareal henholdsvis øvrige arealer, herunder arkiv mv. Opgørelsen følger samme metode som sidste år.

- Resultatløn: Hensættelsesforpligtelsen er baseret på skøn. Opgørelsen er opgjort på baggrund af forventninger i forhold til årets resultater. Opgørelsen følger samme metode som tidligere år.

Dispensationer og skøn for udgiftsbaseret regnskab

Kompetencesekretariatet har ingen dispensationer fra det gældende regelsæt vedrørende det udgiftsbaserede område. Kompetencesekretariatet har ikke anvendt regnskabsmæssige skøn vedrørende det udgiftsbaserede regnskab.

3.2. Resultatopgørelse mv.

Af tabel 5 fremgår Kompetencesekretariatets resultatopgørelse for de omkostningsbaserede bevillinger.

Tabel 5. Resultatopgørelse

Note	(mio. kr.)	2024	2025	2026
	Ordinære driftsindtægter			
	Bevilling	-20,4	-21,0	-22,9
	Ordinære driftsindtægter i alt	-20,4	-21,0	-22,9
	Ordinære driftsomkostninger			
	Husleje	1,6	1,6	1,7
	Forbrugsomkostninger i alt	1,6	1,6	1,7
	Personaleomkostninger			
	Lønninger	12,5	12,6	12,1
	Pension	1,8	1,8	1,8
	Lønrefusion	-0,3	0,0	-0,3
	Andre personaleomkostninger	0,0	0,0	0,0
	Personaleomkostninger i alt	14,0	14,4	13,6
	Af- og nedskrivninger	0,3	0,3	0,5
	Internt køb af varer/tjenesteydelser	1,4	1,2	1,4
	Andre ordinære driftsomkostninger	5,8	5,3	6,1
	Ordinære driftsomkostninger i alt	23,1	22,8	23,3
	Resultat af ordinær drift	2,7	1,8	0,4
	Andre driftsposter			
	Andre driftsindtægter	-3,6	-0,8	-0,4
	Resultat før finansielle poster	-0,9	1,0	0,0
	Finansielle poster			
	Finansielle indtægter			
	Finansielle omkostninger			
	Resultat før ekstraordinære poster	-0,9	1,0	0,0
	Ekstraordinære poster			
	Ekstraordinære indtægter			
	Ekstraordinære omkostninger			
	Årets resultat	-0,9	1,0	0,0

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR) og Statens Budgetsystem (SBS).

Resultatet af Kompetencesekretariatets omkostningsbaserede driftsregnskab viser et underskud på 1,0 mio. kr. Årets resultat kan hovedsageligt henføres til færre andre driftsindtægter, der er reduceret fra -3,6 mio. kr. i 2024 til -0,8 mio. kr. i 2025, hvilket giver en samlet indtægtsreduktion på -2,8 mio. kr.

Ordinære driftsindtægter

Den samlede bevilling er steget med 0,6 mio. kr. fra 2024 til 2025. Den samlede bevilling udgør 21,0 mio. kr. i 2025. Stigningen i 2025 skyldes pris- og lønopregning (PL) på 0,8 mio. kr. samt ændring i tillægsbevilling på -0,2 mio. kr. Der er i 2025 overført 1,3 mio. kr. i tillægsbevilling til § 07.16.04. Den Statslige Kompetencefond (reservationsbevilling), hvor der i 2024 var overført 1,2 mio. kr.

Ordinære driftsomkostninger

Ordinære driftsomkostninger er faldet med 0,3 mio. kr. fra 2024 til 2025. Ordinære driftsomkostninger udgør 22,8 mio. kr. i 2025. Faldet skyldes primært mindre udgifter til andre ordinære driftsomkostninger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter er faldet med 2,8 mio. kr. fra 2024 til 2025. Andre driftsindtægter udgør 0,8 mio. kr. i 2025. Faldet skyldes mindre indtægter via intern statslig overførsel fra § 07.16.04. Den Statslige Kompetencefond (reservationsbevilling) til dækning af udgifter til tværgående indsatser.

Resultatdisponering

Tabel 6. Resultatdisponering af årets overskud

	(mio.kr.)
Disponeret til bortfald	-
Disponeret til udbytte til statskassen	-
Disponeret til overført underskud	1,0

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR).

Årets underskud på 1,0 mio. kr. overføres til egenkapitalen.

Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter

Kompetencesekretariatet har i 2025 reguleret hensættelser vedrørende feriepengeforpligtelse samt lønhensættelser. På grund af sekretariatets størrelse er beløb vedrørende løn ikke oplyst, da oplysningen kan være personhenførbare.

3.3. Balancen

Af tabel 7 fremgår Kompetencesekretariatets balance fordelt på henholdsvis aktiver og passiver pr. 31. december 2025.

Tabel 7. Balance - Aktiver

Note	Aktiver (mio. kr.)	2024	2025
	Anlægsaktiver		
1	Immaterielle anlægsaktiver		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	0,6	0,3
	Erhvervede koncessioner, patenter mv.		
	Udviklingsprojekter under opførelse		
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	0,6	0,3
2	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde, arealer og bygninger		
	Infrastruktur		
	Transportmateriel		
	Produktionsanlæg og maskiner		
	Inventar og IT-udstyr		
	Igangværende arbejder for egen regning		
	Materielle anlægsaktiver i alt	0,0	0,0
	Finansielle anlægsaktiver		
	Statsforskrivning	0,4	0,4
	Øvrige finansielle anlægsaktiver		
	Finansielle anlægsaktiver i alt	0,4	0,4
	Anlægsaktiver i alt	1,0	0,7
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Tilgodehavender	0,6	0,6
	Periodeafgrænsningsposter		0,6
	Værdipapirer		
	Likvide beholdninger		
	FF5 Uforrentet konto	3,6	3,1
	FF7 Finansieringskonto	8,7	7,4
	Andre likvider		
	Likvide beholdninger i alt	12,3	10,5
	Omsætningsaktiver i alt	12,9	11,7
	Aktiver i alt	13,9	12,4

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)3.

Den samlede balance udgør 12,4 mio. kr. pr. 31. december 2025 mod 13,9 mio. kr. pr. 31. december 2024.

Anlægsaktiver

Udviklingen i anlægsaktiver viser samlet set et fald på 0,3 mio. kr. fra 2024 til 2025. Anlægsaktiver udgør 0,7 mio. kr. i 2025. Faldet på 0,3 mio. svarende til årets afskrivninger. De immaterielle anlægsaktiver er nærmere beskrevet under tabel 12 og de materielle anlægsaktiver er nærmere beskrevet under tabel 13.

Omsætningsaktiver

Udviklingen i omsætningsaktiver viser samlet set et fald på 1,2 mio. kr. fra 2024 til 2025. Faldet kan primært henføres til reducere af FF5 og FF7.

Omsætningsaktiver udgør 11,7 mio. kr. i 2025. Under omsætningsaktiver er saldoen for FF5 faldet med 0,5 mio. kr., hvor FF7 er faldet med 1,3 mio. kr.

Tabel 7. Balance - Passiver

Note	Passiver (mio. kr.)	2024	2025
	Egenkapital		
	Reguleret egenkapital (Startkapital)	-0,4	-0,4
	Opskrivninger		
	Reserveret egenkapital		
	Bortfald		
	Udbytte til staten		
	Overført overskud	-9,1	-8,1
	Egenkapital i alt	-9,5	-8,5
	Hensatte forpligtelser	-1,8	-1,8
	Langfristede gældsposter		
	FF4 Langfristet gæld	-0,7	-0,4
	Donationer		
	Prioritets gæld		
	Anden langfristet gæld		
	Langfristet gæld i alt	-0,7	-0,4
	Kortfristede gældsposter		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	-0,4	-0,8
	Anden kortfristet gæld	-0,2	0,3
	Skyldige feriepenge	-0,9	-0,8
	Igangværende arbejder for fremmed regning	-0,4	-0,4
	Periodeafgrænsningsposter		
	Kortfristet gæld i alt	-1,9	-1,7
	Gæld i alt	-2,6	-2,1
3	Passiver i alt	-13,9	12,4

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR).

Hensatte forpligtelser

Udviklingen i hensatte forpligtelser viser samlet set 0,0 mio. kr. fra 2024 til 2025. Hensatte forpligtelser udgør 1,8 mio. kr. i 2025. Beløbet udgør blandt andet hensættelsen til reetablering af sekretariatets lejemål samt lønhensættelse.

Langfristet gæld

Udviklingen i langfristet gæld viser samlet set et fald på 0,3 mio. kr. fra 2024 til 2025. Langfristet gæld udgør 0,4 mio. kr. i 2025. Faldet i langfristet gæld skyldes reducere af FF4 Langfristet gæld grundet fald i Kompetencesekretariatets anlæg.

3.4. Egenkapitalforklaring

Af tabel 8 nedenfor fremgår ændringerne i de forskellige poster i Kompetencesekretariatet egenkapital. Forklaringerne til tabel 8 uddyber egenkapitalen i balancen og viser årets ændringer som følge af resultatdisponering.

Tabel 8. Egenkapitalforklaring

Egenkapital primo (mio.kr.)	2024	2025
Reguleret egenkapital primo	-0,4	-0,4
+ Ændring i reguleret egenkapital		
Reguleret egenkapital ultimo	-0,4	-0,4
Opskrivninger primo		
+ Ændring i opskrivninger		
Opskrivning		
Reserveret egenkapital primo		
+ Ændring i reserveret egenkapital		
Reserveret egenkapital ultimo		
Overført overskud primo	-8,2	-9,1
+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse		
+Regulering af det overførte overskud		
+Overført fra årets resultat	-0,9	1,0
-Bortfald		
-Udbytte til staten		
Overført overskud ultimo	-9,1	-8,1
Egenkapital ultimo	-9,5	-8,5

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR).

Kompetencesekretariatets egenkapital udgør ultimo 2025 8,5 mio. kr., hvoraf 8,1 mio. kr. er overført overskud. Det overførte overskud er i 2025 reduceret med 1,0 mio. kr. svarende til årets resultat.

3.5. Likviditet og låneramme

Tabel 9. Udnyttelse af låneramme

(mio. kr.)	2025
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver	0,3
Låneramme	4,0
Udnyttelsesgrad i pct.	7,5

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR).

Kompetencesekretariatets låneramme ultimo 2025 udgør 4,0 mio. kr. Trækket på lånerammen ultimo 2025 udgør 0,3 mio. kr. svarende til summen af immaterielle og materielle anlægsaktiver. Lånerammen er derved overholdt.

3.6. Opfølgning på lønsumsloft

Kompetencesekretariatet er ikke omfattet af lønsumsloft, hvorfor tabel 10 udgår.

3.7. Bevillingsregnskabet

Bevillingsregnskabet fremgår af tabel 11, der indeholder indtægter og udgifter i 2025 på hovedkontoniveau. Bevillingsregnskabet indeholder de hovedkonti, som Kompetencesekretariatet er ansvarlig for, og som er opgjort i bidrag til statsregnskabet.

Tabel 11. Bevillingsregnskabet

Hoved-konto	Navn	Bevillings-type	(mio.kr.)	Bevilling	Rengskab	Afvigelse	Overført overskud/ Videreførelse ultimo
Drift							
07.16.03	Kompetence Sekretariatet	Drift	Udgifter	31,1	22,9	8,2	-8,1
			Indtægter	-10,0	-0,8	-9,2	
07.16.05	Initiativer vedr. Kompetence Udvikling	Drift	Udgifter	0,5	-	0,5	-
			Indtægter	-0,5	-	-0,5	
Administrati ve	Ordninger						
07.16.04	Den Statslige Kompetence fond	Reservation	Udgifter	85,1	63,0	22,1	-34,3
			Indtægter	-26,3	-	-26,3	

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR).

For forklaring på afvigelse mellem bevilling og regnskab for driftsbevillingen henvises til årsrapportens øvrige afsnit. De regnskabsmæssige forklaringer på afvigelser på øvrige bevillinger indgår i det følgende.

Hovedkonto 07.16.04. Den Statslige Kompetencefond har realiseret en mindreudgift på 22,1 mio. kr. samt en mindreindtægt på 26,3 mio. kr. svarende til et samlet nettomindreindtægt på 4,2 mio. kr. Mindreindtægten blev aftalt ved årets begyndelse og dækkes af kontoens opsparing (videreførsel). Hovedkontoen har ultimo 2025 en opsparing på 34,3 mio. kr.

Ved FL25 blev der indbudgetteret forbrug af opsparing (indtægtsbevilling) på 26,3 mio. kr. med tilsvarende stigning i udgiftsbevilling. Den primære årsag til at det indbudgetterede forbrug af opsparing ikke blev realiseret er, at særlige indsatser aftalt i OK21 og videreført i OK24 ikke blev fuldt udmøntet i 2025.



Bilag

4. Bilag

Afsnittet indeholder yderligere informationer af relevans for regnskabet og årsrapporten, herunder noter til resultatopgørelsen og balancen.

4.1. Noter til resultatopgørelse og balance

I det følgende fremgår note 1-3 til resultatopgørelsen og balancen.

Note 1: Immaterielle anlægsaktiver

Af tabel 12 fremgår de immaterielle anlægsaktiver.

Tabel 12. Note 1: Immaterielle anlægsaktiver

(mio. kr.)	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Kostpris	6,1		6,1
Primokorrekationer og flytning ml. bogføringskredse	-	-	-
Tilgang	0,4		0,4
Afgang	-0,1		-0,1
Kostpris pr. 31.12.2025	6,4	-	6,4
Akkumulerede afskriver	-6,1	-	-6,1
Akkumulerede nedskrivninger	-	-	-
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2025	-6,1	-	-6,1
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2025	0,3	-	0,3
Årets afskrivninger	-0,3	-	-0,3
Årets nedskrivninger	-	-	-
Årets af- og nedskrivninger	-0,3	-	-0,3

(mio. kr.)	Udviklingsprojekter under udførelse
Primo saldo pr. 1. januar 2025	-
Tilgang	-
Nedskrivninger	-
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	-
Kostpris pr. 31.12.2025	-

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR) og Navision Stat.

Immaterielle anlægsaktiver er ultimo 2025 opgjort til 0,3 mio. kr. og består af projektdatabase, F2 system, it-system til administration af Den Statslige Kompetencefond, værktøjerne Kompetencetjekknet og Kompetenceløftet samt sekretariatets hjemmeside.

Note 2: Materielle anlægsaktiver

Af tabel 13 fremgår de materielle anlægsaktiver.

Tabel 13. Note 2. Materielle anlægsaktiver

(mio. kr.)	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og it-udstyr	I alt
Kostpris	0,2	-	-	-	0,1	0,4
Primokorrekktioner og flytning ml. bogføringskredse	-	-	-	-	-	-
Tilgang	-	-	-	-	-	-
Afgang	-	-	-	-	-	-
Kostpris pr. 31.12.2025	0,2	-	-	-	0,1	0,4
Akkumulerede afskrivninger	-0,2	-	-	-	-0,1	-0,4
Akkumulerede nedskrivninger	-	-	-	-	-	-
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.2025	-0,2	-	-	-	-0,1	-0,4
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2025	0,0	-	-	-	0,0	0,0
Årets afskrivninger	-	-	-	-	-	-
Årets nedskrivninger	-	-	-	-	-	-
Årets af- og nedskrivninger	-	-	-	-	-	-

(mio. kr.)	Igangværende arbejder for egen regning
Primo saldo pr. 1. januar 2025	-
Tilgang	-
Nedskrivninger	-
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	-
Kostpris pr. 31.12.2025	-

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR) og Navision Stat.

Materielle anlægsaktiver er ultimo 2025 opgjort til 0,0 mio. kr. og består af klimaanlæg, brandalarm samt to touchskærme til møderum.

Note 3: Eventualaktiver og -forpligtelser

Jubilæumsforpligtelse

Kompetencesekretariatet har en retlig forpligtelse til at udbetale jubilæumsgratiale til medarbejdere efter 25, 40 og 50 års ansættelse i staten. Den fulde retlige forpligtelse er pr. 31. december 2025 opgjort til 0,5 mio. kr. Inden for en femårig periode er forpligtelsen opgjort til under 0,1 mio. kr. til medarbejdere, der var ansat pr. 31. december 2025.

Husleje

Kompetencesekretariatet har en eventualforpligtelse i form af husleje, da sekretariatet er forpligtet til at betale seks måneders husleje, såfremt lejemålet fraflyttes. Forpligtelsen er opgjort til 0,9 mio. kr. Der vurderes ikke at være øvrige væsentlige områder, hvortil der er forbundet en eventualforpligtelse.

4.2. Indtægtsdækket virksomhed

Kompetencesekretariatet har ikke indtægtsdækket virksomhed, hvorfor tabel 14 og 15 udgår af årsrapporten.

4.3. Fællesstatslige løsninger mv.

Kompetencesekretariatet har ikke salg af fællesstatslige løsninger, hvorfor tabel 16 udgår af årsrapporten.

4.4. Gebyrfinansieret virksomhed

Kompetencesekretariatet har ikke gebyrfinansieret virksomhed, hvorfor tabel 17 og 18 udgår af årsrapporten.

4.5. Tilskudsfinansierede aktiviteter

Kompetencesekretariatet har i 2025 ikke udført tilskudsfinansierede aktiviteter. Der er planlagt aktiviteter i 2026. De tilskudsfinansierede aktiviteter udgøres af interne fondsprojekter, der er bevilliget af § 07.16.04.30. Fonden til udvikling af statens arbejdspladser, og som gennemføres i regi af Kompetencesekretariatet via § 07.16.05. Initiativer vedr. kompetenceudvikling.

Tabel 19. Oversigt over tilskudsfinansierede aktiviteter, mio. kr.

Ordning	Overført overskud fra tidligere år	Årets Tilskud	Medfinansieri ng	Årets Udgifter	Årets Resultat	Overskud til videreførelse
AMU-projekt- midler 2	-0,4	-	-	-	-	-0,4
I alt	-0,4	-	-	-	-	-0,4

Kilde: Navision Stat.

4.6. Forelagte investeringer

Kompetencesekretariatet har ikke investeringsprojekter, som har været forelagt Finansudvalget, hvorfor tabel 20 og 21 udgår af årsrapporten.

4.7. It-omkostninger

Af tabel 22 fremgår en opgørelse af Kompetencesekretariatets it-omkostninger fordelt på lønomkostninger, driftsomkostninger og investeringsomkostninger.

Tabellen indeholder de systemrettede it-omkostninger til fagsystemer, it-omkostninger til ikke-fagspecifikke systemer og ydelser, herunder af- og nedskrivninger samt it til kontorhold mv.

Tabel 22. It-omkostninger

Sammensætning	(mio. kr.)
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	0,2
Interne statslige køb af it, herunder fra Statens IT	0,6
It-systemdrift	0,4
It-vedligehold	0,6
It-udviklingsomkostninger inkl. Afskrivninger	0,6
Udgifter til it-varer til forbrug	0,0
I alt	2,2

Kilde: Navision Stat (Personaleomkostninger er skønnet).

4.8. Supplerende bilag

Kompetencesekretariatet har ingen supplerende bilag.